**EDWIN FRANCISCO LOBRANO JUNCO**

31 años

Calle Armando Orozco Falla 165-167 Urb. Rosario de Villa-Chorrillos

Teléfonos 992900581 / 4672452(casa)

E-mail : edwin\_lobrano@hotmail.com

Poseo un alto nivel de trabajo, organización e interrelación. Tengo la capacidad de planificar efectivas estrategias de Desarrollo y Planificación internas y externas mediante técnicas de identificación y persuasión visual. Realizo trabajos con supervisión mínima o sin ella. Puedo manejar situaciones complejas y aportar ideas para el cumplimiento de los objetivos trazados.

Una posición retadora que me permita desarrollar mis habilidades en materia de Gestión y Desarrollo mediante la elaboración, aplicación y evaluación de programas integradores y mensajes motivadores precisos y significativos que satisfagan las necesidades del personal y la empresa.

**EDUCACIÓN**

**ESAN – Escuela de Administración de Negocios para Graduados**

### PEE Diplomado de Especialización en Administración de Gerencia

 Especialización en “Administración y Organización”

 Especialización en “Desarrollo de Competencias Gerenciales”

 Especialización en “Nuevos Alcances y Desafíos de Administración de

Recursos Humanos”

Especialización en “Gestión de Proyectos”

**Universidad Ricardo Palma**

Facultad de Ciencias e Ingeniería - Especialidad en Ingeniería Industrial

Diciembre 2006 – Tercio Superior

**EXPERIENCIA LABORAL**

#### VC INEICO EIRL: Noviembre 2008 - Actual

Departamento de Seguridad Industrial y Gestión de Calidad

**Supervisor de Seguridad Industrial y Medio Ambiente**.

Encargado de planificar una estructura sólida y así poder estudiar, analizar, evaluar, organizar, planificar, dirigir e inspeccionar en ambientes laborales todo lo inherente a Seguridad e Higiene en el Trabajo.
También se calcula, dirige e implementa sistemas e instalaciones en ambientes laborales y actividades con riesgo. Además, se está capacitando para implementar programas de trabajo en materia de Higiene y Seguridad en el Trabajo y desarrollar programas de capacitación de prevención y protección de riesgos laborales. Realizamos normas y se redacta especificaciones técnicas referidas a Higiene y Seguridad en el Trabajo para la utilización, adquisición, importación y exportación de máquinas, herramientas, equipos e instrumentos.
Se confecciona los índices estadísticos de los factores determinantes y se fija medidas correctivas. Se dedicará a cuidar la salud del personal diseñando, evaluando y controlando los equipos y elementos de protección personal y colectiva; analizando y controlando los contaminantes físicos y ergonómicos de ambientes laborales y efectuando diagnósticos primarios, tomando muestras con fines de análisis y control de contaminantes químicos y biológicos de ambientes laborales.

**INDUSTRIAS TEXTIL SAN CRISTOBAL: Septiembre 2007 – Octubre 2008**

Departamento Muestras de Vendedores

**Analista de programación** de tejido, encargado de realizar el ordenamiento y programación de los pedidos para su tejido, verificando el abastecimiento de material a trabajar y a su vez la disponibilidad de las maquinas para cual se va utilizar, de la misma tomando las fechas de entrega próximas a una producción. Posee conocimientos de tecnología de procesos, máquinas, equipos, herramientas, materiales e insumos y en gestión. Interpreto los diseños, planos y características técnicas de fabricación, tejidos y acabados; prepara el trabajo. Organiza, dirige, controla y/o ejecuta los procesos de teñido, acabado y estampado de materiales textiles bajo normas de fabricación, seguridad y calidad.

Departamento de Tejeduría

**Analista de programación** de tejido en producción, Analiza e interpreta información de proceso de fabricación textil para facilitar las operaciones y controles. Organiza, dirige y controla la producción textil en todas sus fases, de acuerdo a normas técnicas y de calidad de exportación, capacitado para organizar, dirigir, ejecutar y controlar tareas productivas en materias, insumos y productos terminados, de acuerdo a volúmenes de producción, especificaciones técnicas y normas de calidad. Supervisa, verifica y realiza mantenimiento básico de las máquinas y equipos de producción y sistemas de mando y control. Elabora presupuestos de producción; registra datos técnicos de los controles. Comprueba el estado de funcionamiento y operaciones de máquinas y equipos en el proceso productivo. Supervisa y/o ejecuta los planes de producción previstos, de acuerdo a especificaciones y volúmenes previstos.

**Supervisor de servicios**, encargado del seguimiento y control de la producción total del material en outsoursing y así poder cumplir con las metas establecidas ya que nos manejamos por cumplimientos de fechas, manejamos indicadores de producción los cuales se revisan semanalmente para así cubrir con las necesidades del cliente.

Se desarrolla una evaluación a nuestros servicios ya que se realiza un control de calidad en preparación, realización y control (auditoria interna).

**SCOTIABANK: Mayo 2007 – Agosto 2007**

Banca Emprendedores

**Asesor de Créditos**, encargado del asesoramiento de manera personalizada de créditos para pequeña o mediana empresa (micro-empresa), indicando el tipo de crédito le beneficiaria y tenga la cualidad de poder generar ingresos mayores y le pueda dar una mejor rentabilidad para cualquier negocio, indicando las tasas y tiempo en cual requiere de los servicios del banco, a su vez darle un seguimiento de acuerdo a la medida de las necesidades del cliente.

**SEGUROS RIMAC (GRUPO LSA): Febrero 2007 – Abril 2007**

Área de Operaciones

**Asesor de Servicio**, encargado de la atención directa con el cliente captando información y realizando un análisis del evento siniestrado, el cual será descargado para su respectiva evaluación y ejecución de los beneficios del cliente. Brindando un asesoramiento en cualquier situación que se desarrolle el siniestro.

**PROSERVICE GROUP S.A.: Abril 2002 – Enero 2007**

Área de Administración

Encargado en el área de Gestión y Desarrollo.

Programar las necesidades de abastecimiento, seleccionar proveedores, analizar y evaluar las órdenes de compra y de recepción de los materiales e insumos. Verificar y/o realizar distribución física del almacén, según normas y distribución a las áreas de producción. Registrar lo pertinente. Apoyar en la planificación, programación y control de la producción y coordinar operaciones de ejecución y apoyo logístico. Diseñar estrategias para selección de personal y administrar la política salarial y de calidad. Analizar el perfil del consumidor y comportamiento del mercado. Hacer mercadeo, reconocer problemas de tipo económico-contable, variables y efectos en el mercado. Desarrollar en el planeamiento estratégico de la empresa. Elaborar, verificar o controlar inventarios inicial o final. Utilizar los costos en el proceso de gestión de empresas y/o toma de decisiones. Participar en las actividades de mejoramiento de la calidad y certificación.

Área de Planificación

Encargado de recursos humanos y producción

Análisis de los sistemas de información y procesos operativos en empresas del medio y su relación con sus socios de negocio, proveedores y clientes.

Desarrollo de propuestas técnicas para la mejora en los procesos utilizando un sistema administrativo (software) que optimicen el flujo de información entre las empresas y sus socios de negocio.

Desarrollo de propuestas económicas detallando el análisis beneficio – costo que demuestre la viabilidad de los proyectos.

Planteamiento de programas, preparación de informes, formulación y administración general. A su vez también la contratación, selección, colocación, orientación y clasificación del personal.

**TERMOREP : Diciembre 1999 – Marzo 2002**

Área de Proyectos y Producción

Encargado del rendimiento del personal de obra y control de abastecimiento de materiales.

A cargo del proceso operativo de los productos: desarrollando procesos dinámicos que en el cual se verifican los controles internos.

Responsable del buen desempeño de los procedimientos de recepción y de entrega, a su vez encargados de la realización del inventario físico. Desarrollar sistemas de información en los procedimientos de producción y abastecimientos, planificando y supervisando los procesos dando así un control interno óptimo.

Elaboración de manuales de procedimiento para manejo de software.

**Supermercados SANTA ISABEL** **Febrero 1999 – Noviembre 1999**

Área de Publicidad

Encargado de la imagen e disposición interna de las tiendas.

Control estadístico de procesos. Cálculo de estándares de producción y capacidad instalada de planta.

Responsable de todos los gastos a desarrollar dirigir y coordinar todas las actividades.

Desarrollar la proyección de marketing, de la determinación de la posición en el mercado, determinar la demanda de los nuevos productos, estudio de marcado y análisis.

Elaboración del control presupuestario.

#### IDIOMAS

 Inglés – Nivel Intermedio

 Instituto Euro idiomas

**CONOCIMIENTOS DE INFORMÁTICA:**

* Manejo del office nivel avanzado
* MS Project