

# WILLIAN FARLEY LOZANO ACUÑA

**Título:** Ing. Electrónico ( 5to. Superior )

**Estudio Superior:** Universidad Privada "Antenor Orrego"

**Dirección::** Jr. Piura 659 - Piso 3 – Lima 18

**Teléfonos:** 01-996-176-225 / 01-996-865-894 / 01-242-4106

**Fecha Nacimiento:** 21 / 07 / 1977

**E-mail:** [wflozanoa@hotmail.com](mailto:wflozanoa@hotmail.com)



---

---

## PERFIL PROFESIONAL

**Ingeniero Electrónico** con 7 años de experiencia profesional en **Supervisión de Procesos Productivos y Manejo de Personal** (cargo actual), **Desarrollo de Proyectos, Diseño de Redes de Datos y Configuración de Equipos de Telecomunicación (Tecnología Cisco), Seguridad de Información, Administración de Sistemas Windows, Linux, Unix** (Colas de impresión con sistema Prisma), **AIX** (Colas de impresión con sistema Infoprint Manager), Atención al Cliente, Soporte Técnico de Computadoras, Helpdesk.

Dominio del Idioma Ingles (oral / escrito), Responsable, Proactivo, Perseverante, Honesto, con filosofía del Trabajo en Equipo, facilidad de adaptación a los cambios y sin problemas para trabajar bajo presión.

---

---

### 1.- Experiencia Profesional

Ene. 2005 - A la Fecha :

#### **ENOTRIA S.A.**

Línea de Negocio: Editorial e Imprenta

Cargo : **Supervisor del área de "Impresión Variable"**.

Funciones:

- Supervisión, Administración, Delegación y Seguimiento de Procesos de Producción Diaria / Mensual.
- Comunicación y coordinación directa con Clientes, área Comercial y Gerencia.
- Coordinación directa con las de mas áreas productivas (formatos continuos, formatos planos, ensobrado, autoensobrado) para establecen flujos de trabajo.
- Análisis, Desarrollo y Puesta en marcha de Proyectos de Producción y de Mejora de Procesos.
- Coaching y Habilidades para Manejo de Personal (21 personas a cargo).
- Análisis de Estándares y Avance de Procesos Productivos.
- Definición de prioridades y establecimiento de Plazos de Entrega.
- Diseño, Soporte, Configuración y Seguridad de la Red de Datos Interna.
- Administración de servidores Linux, Unix, AIX.
- Administración de manejador de colas de impresión Infoprint Manager (IBM), Sistema Prisma (Xerox).
- Administración de equipos de Impresión de tipo Láser (IBM, Xerox), Matricial (IBM) y Braille (Everest).
- Asegurar el cumplimiento del Mantenimiento Preventivo y Correctivo del área.

#### **Logros:**

- Incrementar la Productividad en un 15%.
- Reducir las Mermas en un 15%.
- Lograr ahorro de costos por \$40000
- Elevar el Clima Laboral de 90% a 95%
- Elevar el Cumplimiento del Plazo de Entrega de 92% al 98%.

Feb. 2003 – Dic. 2004 :

**ENOTRIA S.A.**

Línea de Negocio: Editorial e Imprenta

Cargo : **Desarrollo de Programas de Impresión y Asistente de Supervisión.**

Funciones:

- Análisis y Desarrollo de Programas de Impresión.
- Dominio de Software de diseño para equipos IBM (Afp Designer, DOC1) y equipos XEROX (VIPP).
- Comunicación y coordinación directa con Clientes y área Comercial para definición de nuevos productos.
- Supervisión de Procesos de Producción de emisión Diaria y Mensual.
- Coordinación directa con las de mas áreas productivas (formatos continuos, formatos planos, ensobrado, autoensobrado) para establecen flujos de trabajo.
- Administración de servidores Linux, AIX.
- Administración de manejador de colas de impresión Infoprint Manager (IBM), Sistema Prisma (Xerox).

**Logros:**

- Incrementar la Productividad en un 5%.
- Reducir las Merms en un 5%.
- Migración al 100% de Procesos de Desarrollo en VIP a DOC1

Feb. 2001 – Ene. 2003 :

**ENOTRIA S.A.**

Línea de Negocio: Editorial e Imprenta

Cargo : **Operación y Control de Impresión.**

Funciones:

- Manejo y Administración de Procesos y Equipos de Impresión con Tecnología IBM.
- Administración de colas de impresión desde servidor AIX.
- Instalación, Soporte, Configuración de Computadoras, Equipos y Software de Impresión.
- Elaboración de Reportes de Producción y Actualización de Sistemas de Control de Procesos.

**Logros:**

- Diseñar modulo para habilitar el corte en línea con el tren de impresión (ahorro de \$3000)

Jul. 2000 – Ene. 2001 :

**Banco Wiese Sudameris – SCC**

Línea de Negocio: Banco / Financiera

Cargo : Soporte Técnico y Administración de Redes

- Ensamblaje y Mantenimiento de Computadoras.
- Helpdesk
- Soporte Técnico de tiendas Comerciales (Carsa, Curacao)
- Administración de Servidores Linux
- Administración de la Red de Datos de los distintos clientes internos / externos.

Feb. 2000 - Jun. 2000 :

**Corporación de Crédito Banco Orión**

Línea de Negocio: Banco / Financiera

Cargo : Soporte Técnico de PC's

- Atención al cliente interno / externo por medio del Helpdesk.
- Ensamblaje y Mantenimiento de Computadoras.
- Soporte Técnico de tiendas Comerciales (Carsa, Curacao)

## 2.- Cursos Profesionales

: Pontificia Universidad Católica Del Perú

- Negociación Estratégica
- Agosto 2009
  
- : **IDAT**
- Técnico Web Site Designer
- Septiembre 2008
  
- : **DESAEM**
- Coaching y Multihabilidades Directivas
- Noviembre 2007
  
- : **Universidad Tecnológica del Perú (UTP)**
- **Actualización:** Certificación Cisco en Redes (CCNA)
- Junio 2007
  
- : **CIBERTEC**
- Especialización en Seguridad de Información (Con equipos de Comunicación Cisco)
- Agosto 2006
  
- : **ACQ – Service Quality Institute**
- Atención al Cliente, Liderazgo y Cambio de Actitud.
- Junio 2006
  
- : **ESE (Escuela de Servicios de Excelencia)**
- Creciendo Juntos. Pasión por el Servicio.
- Julio 2006
  
- : **AM Business (Capacitación Empresarial)**
- Programación Maestra de la Producción.
- Diciembre 2006
  
- : **TECSUP**
- Configuración y Administración Sistemas Linux
- Octubre 2005
  
- : **Universidad Tecnológica del Perú (UTP)**
- Certificación Cisco en Redes (CCNA)
- Enero 2005
  
- : **Enotria S.A – Xerox del Perú**
- Capacitación en Desarrollo de DOC 1, VIPP
- Enero 2004
  
- : **XEROX**
- Capacitación en Impresoras de Formato Continuo de Alto Volumen “CF7400”
- Febrero 2004
  
- : **Enotria S.A**
- Capacitación en Desarrollo de Afp Designer
- Enero 2003

- : INICTEL**
  - Redes de Área Local con Tecnología 3COM, Networking
  - Sistemas Telefónicos
  - Comunicaciones Móviles Celulares
  - Planta Externa RDSI
  - Noviembre de 2001

- : INICTEL**
  - Sist. Operativo AIX (Niv. Intermedio)
  - Sist. Operativo UNIX (Niv. Intermedio)
  - Julio de 2000

**3.- Otros Estudios**

- : ICPNA**
  - Ingles Americano (Niv. Avanzado)
  - Mayo de 2009

**4.- Datos Personales**

- Nombres : Willian Farley
- Apellidos : Lozano Acuña
- Estado Civil : Soltero
- Fecha de Nacimiento : 21 de Julio de 1977
- Domicilio : Calle Piura N° 659 piso 3 – Miraflores
- Teléfonos : 01-996-865-894 / 01-996-176-225 / 01-242-4106
- E-mail : [wflozanoa@hotmail.com](mailto:wflozanoa@hotmail.com)

**5.- Identificación**

- DNI : 40716353
- Libreta Militar : 1172666776
- Pasaporte : 3391073

**6.- Pretensiones Profesionales**

- :** - Constante deseo de Superación Personal y Profesional.
- Ambición positiva y permanente por Capacitación y Actualización.
- Pertenecer a un equipo Generador de Soluciones y de Actitud Positiva.

**7.- Pretensiones Salariales :** Tratable y de acuerdo a las funciones a desempeñar