 CURRICULUM VITAE

**FIORELLA** **LOURDES POBLETE DEVOTO**

Av. San Borja Norte 282

Lima 41, Perú

Telf. 981-450272

[fiorellapoblete@hotmail.com](mailto:fiorellapoblete@hotmail.com)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# DATOS PERSONALES

## FECHA DE NACIMIENTO : 26 / 11/ 1982

**ESTADO CIVIL** : Soltera

**DNI**. : 41607083

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# 

# PERFIL

# Profesional en Administración Hotelera. Titulada en el Centro de Formación en Turismo (CENFOTUR). Con experiencia laboral en prestigiosas entidades privadas. Alta nivel de motivación y responsabilidad para el cumplimiento de metas trazadas.

Adaptación inmediata al cambio, así como iniciativa para plantear opiniones e ideas.

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# ESTUDIOS REALIZADOS

* Centro de Formación en Turismo – CENFOTUR

**Administración Hotelera**

Junio 2004- octubre 2006 (Titulada)

* Centro de Formación en Turismo – CENFOTUR

**Counter**

Diciembre 2002 - Setiembre 2003

* Southern Institute

**Computación** (Programas de Windows )

Enero 2003 – Junio 2003

* University of Hawaii at Hilo - USA

**Administración de Empresas** ( 2 Semestres)

Agosto 2001- Mayo 2002

* Colegio San Francisco de Borja

**Primaria y secundaria**

Abril 1989- Diciembre 2000

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# EXPERIENCIA LABORAL

* Cadena Dunkin Donuts

**Administradora de Tienda**

Manejo de personal, caja, inventarios, almacen, pedidos de productos

Atención al cliente, horarios.

Setiembre 2008 - actualidad

* Epicur Gourmet Club

**Supervisora de Restaurantes (**5 tenedores**)**

Supervisar, organizar al personal del restaurante y

seguimiento de planes de trabajo.

Abril 2007 – Mayo 2008

* Academia Club Lawn Tennis de la Exposición

**Recepcionista – Atención al público**

Brindar información al cliente tanto personal como por teléfono y

trabajo en equipo en proyectos de promoción.

Noviembre 2006- Marzo 2007

* Jerusalem Travel Service S.A.

**Counter**

Coordinación y adquisición de pasajes, atención al público.

Mayo 2003- Octubre 2003

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# IDIOMAS

* Instituto Cultural Peruano Norteamericano

**Ingles** (avanzado)

Marzo 1998- Marzo 1999

* Idiomas del Mundo.

**Portugues** (intermedio)

Abril 10/06 – Julio 27/06

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

### ACTIVIDADES

* **University of Hawaii at Hilo - USA**

Miembro del equipo de tenis – Beca deportiva

Agosto 2001- Mayo 2002

* **Federación Peruana de Tenis**

Campeona Nacional 1990 – 2000

Participación en sudamericanos y mundiales